



**T.C.
VİZE KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim M¼d¼rl¼ė¼**

NAMIK KEMAL ORTAOKULU

**2015 - 2019
DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI**



KIRKLARELİ 2015



En mühim ve feyizli işlerimiz Milli Eğitim işleridir. Milli Eğitim işlerinde mutlaka Muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin hakiki kurtuluşu ancak bu suretle olur. Eğitimidir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır, ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU



Türkiye' de kamu yönetimi, klasik yönetim anlayışının eseri olan sınırlı, hantal ve statik yönetim sisteminin bir yansıması iken, iç ve dış eksenli gelişim ve etkileşim, kamu yönetimi algısında önemli düzeyde bir değişimi zorunlu kılmaktadır. Yeni Kamu Yönetimi Anlayışı adı verilen bu süreç, Türk Kamu Yönetiminde değişimin şekillenmesinde en önemli etken olmaktadır. Yeni kamu yönetimi anlayışı esasen bir takım yeni yönetim unsurlarını da içermektedir. Bu unsurlardan biri de stratejik yönetimdir. Amaç ve hedeflere ulaşma sürecinde stratejik yönetimle birlikte stratejik planlama ve performans odaklı çalışma önem kazanmıştır. Bilindiği üzere, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun öngördüğü yeni yönetim anlayışının MEB'e yerleştirilmesi amacıyla stratejik plana dayalı bütçe performansının ölçümüne yönelik bilgi teknolojileri destekli bilgi yönetimi sisteminin tasarlanarak kurulması hedeflenmiştir.

Kısaca strateji; uzun vadede önceden belirlenen bir amaca ulaşmak için izlenen yoldur ve hazırlanan stratejik planda;

Politika belirleme ve maliyetlendirme kapasitesinin güçlendirilmesi, Amaç ve hedeflere dayalı yönetim anlayışı ve bütçeleme geliştirilmesi,

Kamu hizmetlerinin arzında yararlanıcı taleplerine duyarlılığın artırılması, Hesap verme sorumluluğunun tesis edilmesi, amaçlanmaktadır.

Eğitimde stratejik planlama ise; dünyadaki, ülkemizdeki, ilimizdeki, ilçelerimizdeki ve tüm coğrafyamızdaki durum ve değişimleri tespit ederek, temel eğilimleri belirlemek; sorunlardan bizi ilgilendirenlerin nerede ve nasıl etkileneceğini öngörerek spesifik, somut, önemli, ölçülebilir, gerçekleştirilebilir, zamanla ilişkili hedeflerin belirlenip faaliyet ve projelerle gerçekleştirilmesidir. Bu amaç eğitimin ve eğitimle ilişkili iş ve işlemlerin sürdürülebilirliğini görerek, etkinliğini ve verimliliğini artırarak günü kurtarmak değil geleceğimizi görmek ve onu yönlendirmektir. Bu gelecek yönelimi; geleceğini gören, geleceğini yönlendiren somut bir bakıştır.

Bu vesile ile Namık Kemal Ortaokulu Müdürlüğü'nün Stratejik Planının hazırlanmasında emeği geçen herkesi kutluyor, hazırlanan planın eğitim-öğretim uygulamalarında referans bir belge olarak esas alınmasını diliyorum.

BAYRAM DANACI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ



SUNUŞ

“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder. “

(Mustafa Kemal Atatürk)

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle NAMIK KEMAL ORTAOKULU olarak 2015 – 2019 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz. Namık Kemal Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir. Okulun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT(Güçlü yönler, Zayıf yönler Fırsatlar, Tehditler) analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamaları genelgede belirtilen iş takvimine göre yapılacaktır. Namık Kemal Ortaokulu Stratejik Planı (2015-2019)’de belirlenecek amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Okul Gelişim Yönetim Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Salim AYBAŞ
Okul Müdürü

T.C
VİZE KAYMAKAMLIĞI
Namık Kemal Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı:16427909-602.04/
Konu:2015-2019 Stratejik Plan

06/01/2016

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi: a) 26/05/2006 tarihli 26179 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan Kamu idarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
b) 26/09/2013 tarih 2013/26 sayılı Genelge

Okulumuz 2015-2019 stratejik planlama çalışmaları 2013/26 sayılı Genelge ve eki Hazırlık Programı ile başlatılmıştır. Bu süreçte , çalışmalarını yürütmek ve stratejik yönetim anlayışını yaygınlaştırmak amacıyla , Namık Kemal Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu , Stratejik Planlama Ekibi kurulmuş ve stratejik plan hazırlık sürecinde aktif rol almıştır. Bu kapsamda yürütülen çalışmalar sonucunda Namık Kemal Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı Stratejik Planlama Üst Kurulu kararıyla tamamlanmıştır. Hazırlanan stratejik planın onaylanmak ve uygulanmak üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına sunulması Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamınızca da uygun görüldüğü takdirde ; olurlarınıza arz ederim.

Uygun görüşle arz ederim.

07.01.2016

MüştaK GENCER

Şube Müdürü


Salim AYBAŞ
Okul Müdürü

OLUR

07.01.2016

Bayram DANACI

İlçe Milli Eğitim Müdürü

**TC.
VİZE KAYMAKAMLIĞI
Namık Kemal Ortaokulu Müdürlüğü**


2015-2019 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI

Bu plan 30.09.2015 tarihinde aşağıdaki Okul/Kurum Stratejik Plan üst kurulu tarafından oy birliği ile kabul edilmiştir.

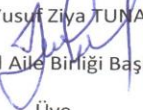
NAMIK KEMAL ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU


Yasemin DOĞDU
Müdür Yardımcısı
Üye


Salim AYBAS
Okul Müdürü
Başkan


Atike Müjde KARACA
İngilizce Öğretmeni
Üye


Öner ARIKAN
Türkçe Öğretmeni
Üye


Yusuf Ziya TUNA
Okul Aile Birliği Başkanı
Üye


Cengiz ÇİVELEK
Okul Aile Birliği Üyesi
Üye

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO
ÖNSÖZ		1
GİRİŞ		3
BİRİNCİ BÖLÜM 1 NAMIK KEMAL ORTAOKULU STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ		8
Stratejik Planlama Süreci		10
Stratejik Planlama Çalışmaları		11
İKİNCİ BÖLÜM: MEVCUT DURUM ANALİZİ		17
1.	Organizasyon şeması	18
2.	Genel Personel Durumu	19
3.	Fiziki Kaynaklar	23
4.	Çevre Analizi	25
5	Yasal Yükümlülük	27
6.	Kurum İçi Analiz	29
	5.1 Kurum Organizasyon Şeması	32
	5.2 İnsan Kaynakları	33
	5.3 Teknolojik Düzey	35
	5.4 Mali Kaynaklar	37
	5.5 İstatistikî Veriler	39
	5.6 Projelerimiz	41
	5.7 Sportif Etkinliklerimiz	42
	5.8 Sanatsal Etkinliklerimiz	43
6.		44
	6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi	45
	6.2 Üst Politika Belgeleri	46
7.	GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi	48
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM		
8.	Misyon, Vizyon, Temel Değerler	50
9.	Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler	52
10.	İzleme, Değerlendirme ve Raporlama	56
11.	Eylem Planları	58
12.	Maliyet Tabloları	59
13	KAYNAKÇA	60

TABLolar, ŐEKİLLER VE GRAFİKLER

Tablo 1: Zaman Çizelgesi

Tablo 2: 2015 Yılı Personel Durumu

Tablo 3: Destek Kadro Durumu

Tablo 4: Öğretmen – Öğrenci Sayıları ve Karşılaştırmalı Oranları

Tablo 5: Derslik Durumu ve Kapasite Kullanımı

Tablo 6: Mevcut Okul, Kurum, Bina Durumu

Tablo 7: Ders Araç-Gereçleri Donanım ve Kapasite Kullanımı

Tablo 8: Araç Envanteri

Tablo 9: Anasınıfı Okullaşma Oranları

Tablo 10: Anasınıfı Öğrenci Sayıları

Tablo 11: Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayıları

Tablo 12: Doğrudan Geçen Öğrenci Sayıları

Tablo 13: Ödül Alan Öğrenci Sayıları

Tablo 14: Bir Üst Öğrenime Geçen Öğrenci Sayıları

Tablo 15: TEOG Başarı Oranları

Tablo 16: Rehberlik Hizmetlerinde Görüşme Sayıları

Tablo 17: Disiplin Cezaları

Tablo 18: Öğrencilerin Aile Durumu

Tablo 19: Velilerin Meslek Dağılımı

Tablo 20: İç Paydaşlar

Tablo 21: Dış Paydaşlar

Tablo 22: Paydaş Hizmet Matrisi

Tablo 23: Anket Uygulanan Kurumlar

Tablo 24: Anket Uygulanan Görevliler

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
AFAD	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı
AR-GE	Araştırma Geliştirme
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	Fırsatları Arttırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi Projesi
GZFT (SWOT)	Güçlü-Zayıf Yönler, Fırsatlar-Tehditler
HBÖ	Hayat Boyu Öğrenme
HEM	Halk Eğitim Merkezi
IPA	Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı
İMEİGEP	İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkinin Güçlendirilmesi Eylem Planı
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu
LYS	Lisans Yerleştirme Sınavı
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
MESEM	Mesleki Eğitim Merkezi
METEM	Mesleki Teknik Eğitim Merkezi
MTSK	Motorlu taşıt Sürücü Kursu
OECD	Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Teşkilatı
OSB	Organize Sanayi Bölgesi
PEST	Politik, Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik Faktörler
PISA	Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı
PIRLS	Uluslararası Okuma Becerilerinde Gelişim Projesi
RAM	Rehberlik Araştırma Merkezi
SODES	Sosyal Destek Programı
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
TEM	Trans - Avrupa Kuzey - Güney Otoyolu Projesi
TEOG	Temel Eđretimden Ortaöğretime Geçiş Sistemi
TIMSS	Uluslararası Matematik ve Fen Eğilimleri Araştırması
TR21	Batı Marmara-Trakya Bölgesi
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
YEP	Yerleştirmeye Esas Puan
YGS	Yükseköğretime Giriş Sınavı

TANIMLAR

Bilim Sanat Merkezi: Okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim çağındaki üstün yetenekli çocuk/öğrencilerin bireysel yeteneklerinin farkında olmalarını ve kapasitelerini geliştirerek en üst düzeyde kullanmalarını sağlamak amacıyla açılmış olan bağımsız özel eğitim kurumudur.

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

Hayat Boyu Öğrenme: Kişisel, kamusal, sosyal ve/veya istihdam perspektifi içinde bilgi, beceri ve yeterliliklerin geliştirilmesi amacıyla hayat boyunca dahil olunan tüm öğrenme faaliyetleri.

Hizmetçi Eğitim: Çalışanlara mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeleri için çalıştıkları süre içinde verilen eğitim, işbaşında eğitim.

Taşınmalı Eğitim: Nüfusu az ve dağınık yerleşim birimlerinde bulunan veya öğretime elverişli olmayan eğitim kurumlarında ki öğretime elverişli olmayan eğitim kurumlarında ki öğrencilerin seçilen merkezlerdeki eğitim kurumlarına günü birlik taşınarak eğitim ve öğretim etkinliklerinin yürütülmesidir.

Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterlilikleri: Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.

Önceki öğrenmelerin tanınması: Bireyin eğitim, iş veya diğer hayat tecrübeleri aracılığıyla hayatlarının bütün dönemlerinde gerçekleştirdikleri öğrenme için yeterlilik belgesine sahibi olmalarına imkân tanıyan bir sistem olup, örgün, yaygın ve/veya serbest öğrenme çerçevesinde elde edilen belgelendirilmemiş öğrenme kazanımlarının belirli bir standart çerçevesinde tanınması sürecidir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Z-kitap: İçeriklerin pekiştirici şekilde hazırlanmış interaktif uygulamalar, videolar, oyunlar ve metinsel zenginleştirmeler ile dijital versiyonlar aracılığıyla sunulduğu kitaplardır.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.



ÖNSÖZ

Vize'nin önemli bir eğitim kurumu olan Namık Kemal Ortaokulu öğretmenleri olarak okulumuzu Kırklareli ve Türkiye'nin en iyi okulu yapmak için uğraş veriyoruz. Bu hedefe ulaşmak kolay olmasa da bilgi beceri ve gayret göstererek ulaşmaya çalışıyoruz. Vize'mizin saygın, değişime açık ve öncü eğitim kurumu olma iddiasıyla çalışmalarımızı yürütüyoruz.

Çağdaş bir yönetim anlayışına, değişimlere uygun bir bakışa sahip olabilmek için çalışmalarını önceden planlamak ve kaynakları etkin kullanmak gerekmektedir. Bütün bunları planlı ve etkin yapmanın yolu iyi bir stratejik plan hazırlamakla mümkün olabilir. Bu doğrultuda iyi bir plan hazırlayabilmek için iyi bir ekip oluşturduk. Tüm çalışanlarımızı süreçten haberdar ederek katkı sunmalarını sağladık. Kurum içi detaylı bir analiz yaptık. Sonuçlarını değerlendirdik. Paydaşlarımızın görüşlerini, okulumuza bakışlarını, yaklaşımlarını öğrenmek için anketler uyguladık ve detaylı değerlendirmeler yaptık.

Bütün bu veriler ışığında gerekli değerlendirmeleri yaptık. Güçlü ve zayıf yönlerimizi belirledik. Fırsat ve tehditlerimizi ortaya koyduk. Ortaya çıkan tabloya bağlı olarak stratejik hedeflerimizi, bu hedeflerimizi nasıl, ne zaman ve hangi kaynaklarla yürüteceğimizi bir plana bağladık. Namık Kemal Ortaokulu öğretmenleri olarak bu plan için günlerce uğraşmış 5 yıllık yol haritamızı belirlemiş bulunuyoruz.

Bu nedenle planımızın başarıya ulaşması için herkesçe sahip çıkılması, okulumuzu geleceğe taşıyacak bir rehber olarak görmesi planımızın başarıya ulaşmasını sağlayacaktır.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi



STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM 1



BÖLÜM 1: ÖZET GİRİŞ

1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanması ile birlikte kamu mali yönetiminde mali disiplin, hesap verebilirlik ve mali saydamlık hedeflenerek, kamu kaynaklarının etkin, verimli ve tutumlu kullanılmasını sağlamak üzere performans esaslı bütçelemeye geçiş öngörülmüştür.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi gereğince, kamu idarelerinin bütçelerini stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlayacakları belirtilerek performans esaslı bütçelemeye ilişkin hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkili kılınmıştır. Yine aynı şekilde;

"Kamu İdareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanır." denmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının MEB 2015-2019 Stratejik Planı konulu 26/09/2013 tarihli ve 2013/26 sayılı genelgesi ile ilimizde stratejik planlama çalışmaları başlatılmıştır. Çalışmaların yürütülmesinde koordinasyonu sağlamak üzere 25/06/2010 tarihli ve 4194 sayılı İl Milli Eğitim Müdürlükleri Araştırma Geliştirme (AR-GE) Birimleri Yönergesinin yedinci maddesine uygun olarak tam zamanlı görevini yürütecek şekilde Namık Kemal Ortaokulu belirtilen üst limite uygun olarak stratejik plan koordinasyon ekibi kurulmuştur.

Kırklareli İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR- GE birimi tarafından hazırlanan takvim doğrultusunda planlama ekipleri oluşturulmuştur. Bu bağlamda okulumuzda "Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi" ve "Stratejik Planlama Ekibi" oluşturulmuştur.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

ÜNVANI	GÖREVİ
Salim AYBAŞ	Başkan
Yasemin DOĞDU	Üye
Atike Müjde KARACA	Üye
Öner ARIKAN	Üye
Yusuf Ziya TUNA	Üye
Cengiz CİVELEK	Üye



Namık Kemal Ortaokulu tarafından yürütülen Stratejik Plan çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak üzere “**Namık Kemal Ortaokulu Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi**” kurulmuştur.

1.1.1.1.1.1 STRATEJİK PLAN KOORDİNASYON EKİBİ

ÜNVANI	GÖREVİ
Salim AYBAŞ	Başkan
Yasemin DOĞDU	Stratejik Plan Okul Koordinatörü
Atike Müjde KARACA	Okul Koordinatörü

Stratejik Planlama çalışmalarının doğrudan yürütülmesi ve Üst Kurul’a belirli dönemlerde rapor sunmak, Üst Kurul’un önerileri doğrultusunda çalışmaları yürütmek üzere “**Okul Stratejik Planlama Ekibi**” oluşturulmasına karar verilmiştir.

1.1.1.1.1.2 STRATEJİK PLAN EKİBİ

ÜNVANI	GÖREVİ
Salim AYBAŞ	Yönetici
Yasemin DOĞDU	Stratejik Plan Okul Koordinatörü
Atike Müjde KARACA	Okul Koordinatörü
Öner ARIKAN	Üye
Yusuf Ziya TUNA	Üye
Cengiz CİVELEK	Üye

2013/26 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi doğrultusunda okulumuzda oluşturulan Üst Kurul stratejik planın hazırlanmasından sorumlu olmaktadır. Stratejik plan hazırlık süreci dört aşamalı olarak yürütülmektedir. Bu aşamalar şunlardır: Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı, Durum Analizi, Geleceğe Yönelim, Stratejik Planlama.

Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı: Namık Kemal Ortaokulu Strateji Geliştirme Birimi, 2013/26 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi doğrultusunda tüm birimleri ve personeli Stratejik planlama sürecine dahil etmektedir. Bu doğrultuda plan hazırlama çalışmalarının başladığı duyurulmuş, Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Ekipler oluşturulmuş, Stratejik Planlama ekiplerine eğitimler verilmiş, Stratejik plan hazırlama takvimi oluşturulmuştur.

Durum Analizi: 2013/26 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi doğrultusunda Namık Kemal Ortaokulu tarihsel gelişimine, Mevzuat Analizine, Kurumun faaliyet alanlarıyla ürün ve hizmetlerine, paydaş analizi ile kurum içi ve kurum dışı analizlere, üst politika belgelerinin analizine yer verilmiştir. Bu nedenle GZFT ve PEST analizleri için toplantılar yapılmıştır.

Geleceğe Yönelim: Kurumumuz geleceğe yönelim bölümü ile ilgili çalışmalara başlamıştır. Misyon, vizyon, temel değerler, temalar ve stratejik amaçlar, stratejik hedefler ve bunlara bağlı performans göstergeleri belirlenmiştir.

Stratejik Planlama: Namık Kemal Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminin hazırlık aşamasını başlatmış ve planlama sürecini belirlemiştir. Belirlenen çalışmaların nihai sonuca ulaşması için 05/01/2015 tarihinde Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından Namık Kemal Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı incelenerek hazır hale getirilmiştir.



OKUL KİMLİK BİLGİSİ

İLİ: KIRKLARELİ

İLÇESİ: VİZE

OKULUN ADI: NAMIK KEMAL ORTAOKULU

OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER

Okul Adresi: GAZİ MAHALLESİ ATATÜRK CADDESİ NO :57 VİZE /KIRKLARELİ		KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	Sayıları	
			Erkek	Kadın
Okul Telefonu	0 288 318 12 14	Yönetici	1	1
Faks	0 288 318 12 14	Ana Sınıfı öğretmeni		1
Elektronik Posta Adresi	716403@meb.k12.tr	Branş Öğretmeni	8	9
Web sayfa adresi	www.vizenamikkemaloo.meb.gov.tr	Rehber Öğretmen	0	
Öğretim Şekli	Normal (x)	İkili ()		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2010	Memur		
		Yardımcı Personel	1	
Kurum Kodu		Toplam	10	11

OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ

Toplam Derslik Sayısı	18	Kütüphane	Var (x)	Yok ()
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Salon	Var (x)	Yok ()
İdari Oda Sayısı	2	Çok Amaçlı Saha	Var (x)	Yok ()
Laboratuvar Sayısı	2			

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

	Erkek	Kız	Toplam
5. Sınıf	35	36	71
6. Sınıf	38	33	71
7. Sınıf	30	20	75

8.Sınıf	25	25	50
Genel Toplam	126	129	267

2. BÖLÜM



DURUM ANALİZİ



BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

A. Okulun Tarihçesi ve Yapısı

Okulumuz ilk olarak 1926 yılında İnönü İlkokulu olarak açılmıştır. Ancak 1940 yılında Namık Kemal İlkokuluna çevrilmiştir. 1969 yılından 2009 yılına kadar Aynı binada eğitim öğretime devam etmiş ancak 2009 yılında yapılan tetkikler sonucu depreme karşı güçlendirilmesine karar verilmiştir. Yapılan maliyet analizlerinde binanın yeniden yapılmasının güçlendirilmesinden daha ekonomik olacağı ve taşıma merkezi de olan okulun eğitim ve fiziki alt yapısının daha iyi karşılanacağı düşünüldükçe yeni bina yapılmasına karar verildi. Yapılan olan okul binasında 10415 tip proje uygulanmış olup ,bu binada 18 derslik, taşınmalı öğrencilere öğle yemeği verilecek olan 1 adet yemekhane,1 adet çok amaçlı salon bulunmaktadır. Bunların yanında kantin ,idari odalar ,fen ve bilgisayar laboratuvarı, müzik sınıfı, kütüphane, rehberlik servisi ve yabancı dil sınıfı mevcuttur.



B.Yasal Yükümlülükler

Yasal Yükümlülük	Dayanak
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	* 1739 sayılı kanununun 23. maddesi, * 222 sayılı kanununun 1. maddesi, * Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	* 1739 sayılı kanununun 23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılablarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek.	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak.	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak.	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak.	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak.	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek.	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yönleltmek.	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek.	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Doğayı tanıma, sevmeye ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak.	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek.	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yönleltmek.	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak.	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak.	Okul öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

C.Faaliyet Alanları, Ürün/Hizmetler

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri Veli Öğrenci Öğretmen	Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb Diploma
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler Halk oyunları Koro Satranç Yetenek Şiir , Resim , Kompozisyon Bilgi yarışması	Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları İzin Maaş
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri Futbol, Voleybol Atletizm Basketbol	Hizmet-3 Mezun İşleri hizmeti Öğrenim Belgesi Diploma kayıt örneği Kurs bitirme belgesi
Hizmet-4 İzcilik Etkinlikleri İzci Ünitesi Geziler - Kamplar Milli Bayramlar	Hizmet-4 Yaygın eğitim hizmeti Okuma – yazma kursları Bilgisayar kursları
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: MESLEK EDİNDİRME
Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi TTK Kararları Çevre	Hizmet-1 Tanıtın Gezileri Meslek Liseleri Fen ve Sosyal Bilimler Liseleri Anadolu Liseleri Sağlık Spor ve Güzel Sanatlar Liseleri
Hizmet-2 Kurslar Yetiştirme Hazırlama Etüt Okuma Yazma	Hizmet-2 Bilgilendirme Seminerleri Sağlık Eğitim Hukuk Mühendislik
Hizmet- 3 Proje çalışmaları AB Projeleri Sosyal Projeler Fen Projeleri DOKAP Bu Benim Eserim	Hizmet- 3 Rehberlik Hizmetleri Anketler Testler Grup Eğitimi

D.PAYDAŞ ANALİZİ

İç Paydaşlar

1. Milli Eğitim Müdürlüğü: Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
2. Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.
3. Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
- 4 Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
5. Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
6. Destek Personeli: Görevli personeldir.

Dış Paydaşlar

1. Yerel Yönetimler: Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
2. Medya: Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
3. Ortaöğretim Kurumları: Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
4. Sivil Toplum Örgütleri: En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.

a. İç Paydaşlar

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü				✓	✓	✓
Okul Müdürü		✓				
Öğretmenler		✓	✓			
Öğrenciler			✓			
Veliler			✓			
Okul Aile Birliği						✓
Destek Personeli		✓	✓			

Tablo 20: İç Paydaşlar

Temel Ortak: Mevzuatla belirlenmiş idari bağı olanlar.

Stratejik Ortak: Zorunlu olmayan karşılıklı yarara dayalı ilişki.

Tedarikçi: Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vb. malzemeyi ve kaynakları sağlayanlardır.

b. Dış Paydaşlar

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Yerel Yönetimler					✓	✓
Medya					✓	
Orta Öğretim Kurumları					✓	✓
Sivil Toplum Örgütleri					✓	

Tablo 21: Dış Paydaşlar

c. Paydaş Hizmet Matrisi

PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ	Eğitim ve Öğretim	Sosyal kültürel ve sportif etkinlikler	Hizmetiçi Eğitim	Rehberlik	Sivil Savunma	Toplum Hizmeti
Milli Eğitim Müdürü	●	●	●		●	●
Öğretmenler	●	●	●	●	●	●
Öğrenciler	●	●		●	●	●
Veli	●	●		●	●	●
Okul Aile Birliği		●				●
Destek Personeli	●		○		●	
Yerel Yönetimler				⊙	●	○
Ortaöğretim		⊙	●			
Sivil Toplum Kuruluşları		⊙	●		●	●

●Çok güçlü ○Orta derecede ilişkili ⊙Düşük derecede ilişkili

Tablo 22: Paydaş Hizmet Matrisi

d. Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi

Uygulanan (Kurum Çalışanı, Hizmet Alan)

Memnuniyet Anketleri ve sonuçları koyularak değerlendirilmelidir

Anket Uygulanan Kurum	Uygulanan Anket Sayısı
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	1
Belediye	1
Kaymakamlık	1
Vize Lisesi	1
Akbank	1
Metem	1
Toplam	6
Genel Memnuniyet Oranı	

Tablo 23: Anket Uygulanan Kurumlar

Anket Uygulanan Görevli	Uygulanan Anket Sayısı
Yusuf Ziya TUNA Okul Aile Bir.Bşk.	1
FATİH ÇODAR	1
ÖNER ARIKAN	1
NURSEN ÇAĞLAR	1
BERNA SAĞLAM	1
CENAN ÇEKİÇ	1
EROL BAYRAK	1
ÖZGE BAYDEMİR	1
HAVVA ÖZTÜRK	1
YASEMİN DOĞDU	1
ATİKE MÜJDE KARACA	1
UĞUR MERİÇ	1
MESUT YILDIZ	1
MERVE DEMİRALP	1
BAŞAK ARDA	1
KADRİ ÇİLENTİ	1
Toplam	16
Memnuniyet Oranı:	%78

Tablo 24: Anket Uygulanan

Namık Kemal Ortaokulu değişik alanlardaki mevcut durumu aşağıda gösterilmiştir. Stratejik plan hazırlanırken bu mevcut durum göz önünde bulundurulmuştur.

a- İdari Kadro:

Okulumuzun idari kadrosu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yıllar	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Son 5 yılın idarecileri			
2009-2010	Ramazan AYDIN		Nurcan AKARÖZ
2010-2014	Salim AYBAŞ		İlhan GÜRKAN
2015-	Salim AYBAŞ		Yasemin DOĞDU

2015 YILI YÖNETİCİ VE ÖĞRETMEN DURUMU

SIRA NO	Görevi	E	K	T	Lisans	Y.Lisans	Uzman
1	MÜDÜR	1	-	1	1	-	
2	MÜDÜR YARDIMCISI	1	-	1	1	-	-
3	SINIF ÖĞRETMENİ	-				-	
4	MATEMATİK		1	1	1	-	
5	SOSYAL BİLGİLER		1	1	1	-	
6	FEN VE TEKNOLOJİ	1	1	2	2	-	-
7	DİN KÜLTÜRÜ AHL.BİL	1	-	1	1	-	
8	MÜZİK	-	1	1	1	-	
9	TEKNOLOJİ VE TASARIM	-	1	1	1	-	
10	BEDEN EĞİTİMİ	1		1	1	-	-
11	REHBER ÖĞRETMEN					-	
12	İNGİLİZCE		2	2	2	-	
13	TÜRKÇE		4	4	4	-	-
14	OKUL ÖNCESİ		1	1	1	-	-
TOPLAM		5	12	17	17		

2015 YILI DİĞER PERSONEL DURUMU

SIRA NO	Görevi	E	K	T
1	HİZMETLİ	1	-	1
		-		
			-	
TOPLAM		1		1

Tablo 2: 2013 Yılı Personel Durumu

b- Destek Kadro

Yıllar	Kad. Memur	Söz. Memur	Kadrolu Hizmetli	Söz. Hizmetli	Söz. Gv. Görevlisi
2011 – 2012	0	0	1	0	0
2013 – 2014	0	0	1	0	0
2014 – 2015	0	0	1	0	0

Tablo 3: Destek Kadro Durumu

4. ÖĞRETMEN – ÖĞRENCİ DURUMU VE KARŞILAŞTIRMALI OKULLAŞMA ORANLARI

ÖĞRETMEN TOPLAM ÖĞRETMEN SAYISI	ÖĞRENCİ		OKUL ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	İL ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	TÜRKİYE ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	AB ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI
	KIZ	ERKEK				
2006-2007	197	244	441	28		
2007-2008	100	134	234	15		
2008-2009	97	123	220	14		
2009-2010	117	122	239	17		
2010-2011	121	126	227	27		
2011-2012	115	108	223	28		
2012-2013	166	168	334	16		
2013-2014	158	168	326	24		
2014-2015	166	154	300	18		

Tablo 4: Öğretmen – Öğrenci Sayıları ve Karşılaştırmalı Oranları

5.FİZİKİ KAYNAKLAR

1. DERSLİK DURUMU VE KAPASİTE KULLANIMI

2010-2011			
SINIF ANASINIFLARI/ANAOKULLARI DA KENDİLERİNE UYGUN KULLANABİLİRLER (4 YAŞ,5 YAŞ,6 YAŞ)	Mevcut Öğrenci Sayısı	Mevcut Derslik Sayısı	Mevcut Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı
1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12	227	18	15
TOPLAM	227	18	15
2011 - 2012 Eğitim Öğretim Yılı Öngörülleri			
SINIF	Mevcut Öğrenci Sayısı	Mevcut Derslik Sayısı	Mevcut Derslik Başına Düşen Düşecek Öğrenci Sayısı
1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12	223	18	15
TOPLAM	223	18	15
2012 -2013 Eğitim Öğretim Yılı Öngörüle			
SINIF	Mevcut Öğrenci Sayısı	Mevcut Derslik Sayısı	Mevcut Derslik Başına Düşecek Öğrenci Sayısı
1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12	223	18	15
TOPLAM	223	18	15
2013 – 2014 Eğitim Öğretim Yılı Öngörülleri			
SINIF	Mevcut Öğrenci Sayısı	Mevcut Derslik Sayısı	Mevcut Derslik Başına Düşecek Öğrenci Sayısı
1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12	334	18	18
TOPLAM	334	18	18
2014 -2015 Eğitim Öğretim Yılı Öngörülleri			
SINIF	Mevcut Öğrenci Sayısı	Mevcut Derslik Sayısı	Mevcut Derslik Başına Düşecek Öğrenci Sayısı
1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12	300	18	17
TOPLAM	300	18	17

Tablo 5: Derslik Durumu ve Kapasite Kullanımı

2.MEV CUT OKUL/KURUM BİNA GENEL DURUMU

Toplam Bina Sayısı	Bina Yaş Ortalaması	1998 Deprem Yönetmeliğ inden Önce Yapılmış Bina Sayısı	Bakım Onarım Gereksinim Duyan Bina Sayısı	Toplam Derslik Sayısı	Toplam Spor Salonu Sayısı	Toplam Çok Amaçlı Salon(sosyal/kültürel faaliyetler) Sayısı	Ek Derslik Yapımına Uygun Olup Olmadığı		Okul Yapımına Uygun Arsa Olup Olmadığı	
							Uygun Değil	Uygun Derslik Kapasitesi	var	Var Derslik Kapasitesi
1	4	0	0	18	0	1	0		0	0

Tablo 6: Mevcut Okul, Kurum, Bina Durumu

3.DERS ARAÇ- GEREÇLERİ DONANIM VE KAPASİTE KULLANIMI

No	DERS ARAÇ GEREÇLERİ VE DONANIM	MEVCUT ADET	DONANIM YETERLİLİĞİ		KAPASİTE KULLANIM ORANI (%)				
			Yeterli	Yetersiz	Öğretmen	Öğrenci	Velî	Diğer Okullar	Sosyal Çevre
1	ADSL Bağlantısı	1	x		100	50	0	0	0
2	Arşiv	1		0	0	0	0	0	0
4	Bilgisayar Sayısı	38	x		100	x	x	0	0
5	Bilgi Teknolojileri Sınıfı	1				0	0	0	0
6	Fen Bilgisi Laboratuvarı Sayısı	1	X		100	100			
7	Çok Amaçlı Salon	1	X	0	0	0	0	0	0
9	Kütüphane Sayısı (sınıf kitaplığı hariç)	1	x	0	100	100	0	0	0
11	Kablosuz İnternet Erişim	1	x	0	100				

Tablo 7: Ders Araç-Gereçleri Donanım ve Kapasite Kullanımı

4.ARAÇ ENVANTERİ

No	DERS ARAÇ GEREÇLERİ VE DONANIM	MEVCUT ADET	DONANIM YETERLİLİĞİ		KAPASİTE KULLANIM ORANI (%)				
			Yeterli	Yetersiz	Öğretmen	Öğrenci	Velî	Diğer Okular	Sosyal Çevre
19	Projeksiyon Sayısı	17	x						
20	Tarayıcı sayısı	2	X						
21	Baskı Makinesi	1		x					
22	Yazıcı	3	x						
23	Spor Salonu Sayısı	0							
24	Fotokopi makinesi	2		x					

Tablo 8: Araç Envanteri



6.ANASINIFLARI/ANAOKULLARI İÇİN OKULLAŞMA ORANLARI

YAŞ GRUBU	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
36-48 AY						6
48-60 AY						4
60-72 AY	20	15	15	12	15	10

Tablo 9: Anasınıfı Okullaşma Oranları

6.1 ANASINIFLARI/ANAOKULLARI İÇİN ÖĞRENCİ SAYILARI

	2010-2011			2011-2012			2012-2013			2013-2014			2014-2015		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
36-48 AY													6	4	10
48-60 AY															
60-72 AY	8	7	15	3	9	12	5	7	12	8	5	13	6	4	10
TOPLAM															

Tablo 10: Anasınıfı Öğrenci Sayılar

b.Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı

SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYILARI		
Yıllar	Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı yapan öğrenci sayısı
2010-2011	216	37
2011-2012	227	46
2012-2013	223	12
2013-2014	334	1
2014-2015	300	6

Tablo 11: Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayıları

c. Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı

DOĞRUDAN GEÇEN ÖĞRENCİ SAYILARI		
Yıllar	Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu bulunan öğrenci sayısı
2010-2011	216	37
2011-2012	227	46
2012-2013	223	21
2013-2014	334	8
2014-2015	300	0

Tablo 12: Doğrudan Geçen Öğrenci Sayıları

d.Ödül Durumu

ÖDÜL ALAN ÖĞRENCİ SAYILARI			
Yıllar	Takdir	Teşekkür	Onur Belgesi
2009-2010	70	45	10
2010-2011	55	35	15
2011-2012	25	32	13
2012-2013	170	98	20
2013-2014	180	95	25
2014-2015	67	58	40

Tablo 13: Ödül Alan Öğrenci Sayıları

7. SON 5 YILA AİT İLKÖĞRETİMDEN BİR ÜST ÖĞRENİME GEÇEN ÖĞRENCİ SAYISI

Yıllar	Öğrenci Sayısı	Bir Üst Öğrenime Geçen Öğrenci Sayısı
2009-2010	31	31
2010-2011	32	32
2011-2012	20	20
2012-2013	87	87
2013-2014	80	80
2014-2015	75	

Tablo 14: Bir Üst Öğrenime Geçen Öğrenci Sayıları

7.1 SON 5 YILA AİT SBS/TEOG BAŞARI ORANLARI

YIL	SINAVA GİREN ÖĞRENCİ SAYISI	ANADOLU LİSESİ	FEN LİSESİ	ANADOLU MESLEK LİSESİ	ANADOLU ÖĞRETMEN LİSESİ/SOSYAL Bilimler
2010-2011	31	18	0	9	4
2011-2012	20	4	0	14	2
2012-2013	87	53	1	28	5
2013-2014	80	46	6	26	2
2014-2015	74				

Tablo 15: SBS/TEOG Başarı Oranları

7.2. SPORTİF ETKİNLİKLERİMİZ (ULUSAL VE ULUSLAR ARASI)

Okulumuz bahçesi küçük olduğundan futbol sahamız ya da herhangi bir spor sahamız bulunmamaktadır.

Bu sportif alanları, önümüzdeki yıllarda artırmayı ve boş alanları daha kullanışlı hale getirmeyi düşünüyoruz. Birinci hedef olarak ve bir adet spor sahası dizayn ederek öğrencilerimizin hizmetine sunmayı hedefliyoruz.

Özellikle son yıllarda okullarda artan devamsızlık problemlerinin önüne geçmek için öncelikle okulumuzdaki sportif alanların artırılmasını ve öğrencilerimizi bu yolla devamsızlık problemlerinin giderileceğini düşünmekteyiz.

Spor Kulübü

Okulumuzda spor kulübü faal olarak çalışmaktadır. Bu kulübe 25 (yirmi beş) öğrenci üyedir. Spor kulübü olarak çalışmalara devam edilmektedir. Okulumuz spor kulübü olarak futbol alanında faaliyet göstermektedir.

Lisanslı Öğrenci Sayısı : 60

Yarışmalara Katılım : Spor kulübü olarak ilçemizde düzenlenen bütün yarışmalara katıldık.
2012-2013 Taekwondo Yıldızlar Türkiye İkinciliği
2013-2014 Taekwondo Yıldızlar Türkiye İkinciliği

Bilimsel Projeler: 2012-2013 BBE Proje Yarışması Türkiye 16.ve 17.liği
2014-2015 BBE Proje Yarışması İstanbul Bölge

Yapılan Yarışmalar ve Alınan Dereceler

SPOR DALLARI	ALINAN DERECE	İLÇE İÇİNDE	İLDE
1- Futbol	İlçe Üçüncüsü	2	
2- Voleybol	İlçe Üçüncüsü	3	

8. SANATSAL ETKİNLİKLERİMİZ (ULUSAL VE ULUSLAR ARASI)

Öğrencilerimize duyurularak yarışmalara katılmaları istenen şiir, resim ve kompozisyon dallarında öğrencilerimizin katılımları sağlanmaktadır. Ancak, resim dersi ve resim öğretmenin bulunmaması nedeniyle resim yarışmalarına katılım pek olmamaktadır.

2013/2014 eğitim öğretim yılında;

1. “Cumhuriyet “ konulu kompozisyon yarışmasında ilçe üçüncülüğü;
2. “Türk Kültüründe Nevruz” konulu kompozisyon yarışmasında üçüncülüğü;
3. İstiklal Okuma yarışması ilçe üçüncülüğü
4. ”Öğretmenler Günü” konulu kompozisyon yarışmasında ilçe üçüncülüğü dereceleri alınmıştır.

2014-2015 eğitim öğretim yılında;

1. “Atatürk Haftası” konulu şiir yarışmalarında ayrı kategoride 2 ilçe üçüncülüğü;
 2. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı resim yarışması ilçe ikinciliği
 - 3.Polis Haftası etkinlikleri kapsamında resim alanında 1birincilik 1üçüncülük şiir alanında 1 1birincilik1ikincilik
 - 4.İstiklal Marşı Güzel okuma yarışmasında 1 Birincilik
- r.

9. REHBERLİK HİZMETLERİ

Görüşme Yıllar	Veli Görüşmesi	Öğrenci Görüşmesi	Öğretmen Görüşmesi	RAM'a Yönlendirilen Öğrenci Sayısı	RAM'a Yönlendirilen Veli Sayısı
2013-2014	55	120	1	1	0
2014-2015	70	125	0	1	1

Tablo 16: Rehberlik Hizmetlerinde Görüşme Sayıları
a. Disiplin Cezaları

ÖĞRENCİ SAYILARI				
Yıllar	Disiplin kurulu toplanma sayısı	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	Kınama	Uzaklaştırma
2010-2011	0	0	0	0
2011-2012	0	0	0	0
2012-2013	0	0	0	0
2013-2014	0	0	0	0
2014-2015	0	0	0	0

Tablo 17: Disiplin Cezalar

10.ÇEVRE ANALİZİ

10.1.ÖĞRENCİLERİN AİLE DURUMU

	Annesi Olmayanlar	Babası Olmayanlar	Anne-Babası Olmayanlar	Anne-Baba Ayrı Olanlar	Baba veya Anne Hapis Olanlar	Yetiştirme Yurdunda Kalanlar
2011-2012	12	12	2	12	1	0
2012-2013	12	12	1	13	1	0
2013-2014	8	13	3	15	2	0
20014-2015	14	16	6	25	3	0

Tablo 18: Öğrencilerin Aile Durumu

10.2.VELİLERİN MESLEK DAĞILIMI

	kadın	erkek	Genel Toplam
Öğretmen	4	4	8
Emniyet Mensubu	1	6	7
Sağlık Mensubu	3	5	8
Diğer Memur	9	28	37
İnşaat Sektörü	3	5	8
Bilişim Sektörü	0	2	2
Tarım Sektörü	90	95	235

Tablo 19: Velilerin Meslek Dağılımı

Tablo 8: PEST Analizi

POLİTİK ÇEVRE-FAKTÖRLER									
*MEB Politikaları *MEB 2015-2019 Stratejik Planı *Avrupa Birliği Uyum Çalışmaları									
*Politik İstikrar *Kalkınma Planları									
Gerçekleşme İhtimali				Temel Eğilimler/İtici Güçler	Etki				
İmkânsız	Düşük	Normal	Yüksek		Çok Yüksek Negatif Etki	Negatif Etki	Etkisi Yok	Pozitif Etki	Çok Yüksek Pozitif Etki
		X		Otoriter yaklaşımdan katılımcı ve kurumsal yapılanmaya geçiş dönemi olması					X
			X	Eğitim kurumlarının gelişim ve yenilik odaklı olması					X
			X	Gelişmelere daha hızlı uyum sağlayan bir eğitim süreci yaşanması					X
		X		Çalışanın ön plana çıkarılması ile hedef odaklı yönetim anlayışına geçilmesi					X
		X		Kurumsal ve bireysel performansların bilimsel olarak ölçülmesi ve ücretlendirmenin buna göre yapılması.					X
EKONOMİK ÇEVRE-FAKTÖRLER									
*Ülkede ekonomik durum ve eğitime etkisi *İşgücü ve istihdam *Bakanlığın bütçe payı									
*İl özel idaresinin eğitim-öğretime ayırdığı pay *Hayırseverler *Yerel yönetim desteği									
*AB ve diğer fonlar									
Gerçekleşme İhtimali				Temel Eğilimler/İtici Güçler	Etki				
İmkânsız	Düşük	Normal	Yüksek		Çok Yüksek Negatif Etki	Negatif Etki	Etkisi Yok	Pozitif Etki	Çok Yüksek Pozitif Etki
		X		Milli gelirin artması ile birlikte kişi başına düzen eğitim harcamalarının artması				X	
		X		Eğitim ortamlarının istihdama ve yeni iş alanlarına göre yeniden tasarlanması.				X	
			X	Alan ve dalların iş gücü piyasasına göre güncellenmesi.					X
			X	Tasarrufa yönelme				X	
			X	Proje ve hibe fonları ile gelişme sağlanması					X
		X		Yerinden yönetim ile okul alt yapı hizmetlerinin karşılanması				X	
		X		Hayırsever desteğinin yatırımın yanında donatımda da artarak devam etmesi				X	
			X	Ülkeler arası kıyaslama ve gelişme					X

**SOSYAL-KÜLTÜREL ÇEVRE-FAKTÖRLER**

***Afet bilinci *Girişimcilik *Aile eğitimi ve kültürü *Avrupa vatandaşlığı ve dil politikaları
*Demokrasi kültürü ve yönetimde uygulanması*Okul dışı sosyal faaliyetler *Bilgiye hızlı ulaşma*Hayata uygun, hayata hazırlayan eğitim *Güçlü İletişim *Doğal hayata, çevreye duyarlılık**

Gerçekleşme İhtimali				Temel Eğilimler/İtici Güçler	Etki					
İmkânsız	Düşük	Normal	Yüksek		Çok Yüksek Negatif Etki	Negatif Etki	Etkisi Yok	Pozitif Etki	Çok Yüksek Pozitif Etki	
		X		Doğal hayatı korunması ve uyumlu eğitim ortamlarının oluşturulması				X		
		X		Bireylerin afet bilinci ile önceden tedbir alması				X		
		X		Girişimciliğin desteklenmesi ve üretken kişilerin eğitim yönetiminde etkin olması				X		
			X	Çoklu iletişim kanalları					X	
		X		Birden fazla dil konuşma				X		
			X	Yalnızlaşan insanlar, zayıf aile bağları		X				
			X	Eğitim alanlarında çevreci yaklaşımların olması				X		
			X	Sosyal ve kendine güvenen bireylerin olması					X	
			X	Mesleki eğitime karşı ön yargıların olması ve kınlanmaması	X					

TEKNOLOJİK ÇEVRE-FAKTÖRLER

***E-devlet uygulamaları *Eğitimde AR-GE çalışmaları *Karma Eğitim *Uzaktan eğitim
*internet Kullanımı**

Gerçekleşme İhtimali				Temel Eğilimler/İtici Güçler	Etki					
İmkânsız	Düşük	Normal	Yüksek		Çok Yüksek Negatif Etki	Negatif Etki	Etkisi Yok	Pozitif Etki	Çok Yüksek Pozitif Etki	
			X	Uzaktan ve karma eğitim ortamlarının hızla artması					X	
			X	E-devlet anlayışının tüm alanlarda yaygınlaşması					X	
			X	AR-GE çalışmalarının kurumlar bazında yaygınlaşması					X	
			X	Hayatın her alanında teknolojiden faydalanma					X	
			X	Bilgi Kirliliği		X				



Üst Politika Belgeleri

Kırklareli İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik planı yapılırken aşağıdaki üst politika belgelerine dayandırılarak hazırlanmıştır.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ	
1	10. Kalkınma Planı 2014-2018
2	Orta Vadeli Program 2014-2016
3	10. Kalkınma Planı Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu
4	TUBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
5	MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi, TÜSSİDE Sonuç Raporu
6	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
7	Stratejik Plan Hazırlama Yönetmeliği
8	Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu -DPT
9	MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı(2015-2019)
10	MEB Stratejik Plan Durum Analizi Raporu(2015-2019)
11	62. Hükümet Programı
12	2014 Mali Yılı Performans Programı
13	MEB Bütçe Raporu 2014
14	MEB Stratejik Planı 2015-2019
15	Millî Eğitim ile ilgili mevzuat
16	19. Millî Eğitim Şurası Kararları
17	2013/26 Sayılı Genelge

A.SWOT(GZFT) ANALİZİ

İÇSEL FAKTÖRLER

GÜÇLÜ YÖNLER

- 1.Fen laboratuvarının bulunması, 2.Müzik odasının bulunması 3.Görsel sanatlar atölyesinin bulunması
- 4.Okul yönetimine ve öğretmenlere olan güven ve ulaşılabilirlik
- 5.Tam gün eğitim yapması 6.Kurum kültürünün oluşması 7.Öğretmen kadrosunun iyi ve deneyimli ve genç kişilerden oluşması,
- 8.Anma ve kutlama törenlerinin amacına uygun gerçekleşmesi
- 9.Okul bünyesinde özel eğitim sınıfının bulunması,
- 10.Okul Yönetiminin velilerle iyi ilişkilerde bulunması, idari çalışmaların zamanında ve kusursuz olarak yürütülmesi

ZAYIF YÖNLER

- 1- Okulla ilgili kararların alınmasında öğrenci ve veli görüşlerinin alınması
- 2- Okulun fiziki yetersizliği
- 3- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin azlığı
- 4 -Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin yetersizliği
- 5-Bilgisayar sınıflarındaki bir kısım bilgisayarların ömrünü tamamlamış olması,
- 6-Göç nedeni ile nakil yapan öğrencilerin çokluğu, her bölgeden öğrencilerin mevcut olması, öğrenci profilindeki değişkenlikler
- 7-Parçalanmış aile çocuklarının fazla olması
- 8- Velilerin okula karşı yeterince ilgi göstermemesi

DIŞSAL FAKTÖRLER

FIRSATLAR

1. Okulun merkezi bir yerde bulunması,
2. Sağlık Ocağı ve çarşıya yakın olması,
3. Gelişim için genç ve özverili öğretmenlere sahip olunması,
4. Okul yönetiminin demokratik ,yeniliklere açık ,güvenilir ve destekleyici olması,
5. Gelişim için kısıtlı da olsa ilgili velilere sahip olunması,
6. Ulaşımının kolay olması.

TEHDİTLER

1. Okulun iki giriş kapısının olması
2. Yoğun göçler ve göçlerle gelen ailelerin çocuklarının yaşadıkları sorunlar,
3. Okul çıkışında öğrencilerin zaman zaman karşılaştıkları güvenlik sorunları,
4. Okula yakın internet cafe nin olması,
5. Okul bahçe istinat duvarının alçak olması,
6. Top sahasının beton olması,
7. Parçalanmış aile çocuklarının her geçen gün çoğalması.

TOWS MATRİSİ

<p>İÇ FAKTÖRLER</p>	<p>GÜÇLÜ YÖNLER</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Fen laboratuvarının bulunması, 2.Müzik odasının bulunması 3.Görsel sanatlar atölyesinin bulunması 4.Okul yönetimine ve öğretmenlere olan güven ve ulaşılabilirlik 5.Tam gün eğitim yapması 6.Kurum kültürünün oluşması 7.Öğretmen kadrosunun iyi ve deneyimli ve genç kişilerden oluşması, 8.Anma ve kutlama törenlerinin amacına uygun gerçekleşmesi 9.Okul bünyesinde özel eğitim sınıfının bulunması, 10.Okul Yönetiminin velilerle iyi ilişkilerde bulunması, idari çalışmaların zamanında ve kusursuz olarak yürütülmesi 	<p>ZAYIF YÖNLER</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Okulla ilgili kararların alınmasında öğrenci ve veli görüşlerinin alınması 2- Okulun fiziki yetersizliği 3- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin azlığı 4 -Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin yetersizliği 5-Bilgisayar sınıflarındaki bir kısım bilgisayarların ömrünü tamamlamış olması, 6-Göç nedeni ile nakil yapan öğrencilerin çokluğu, her bölgeden öğrencilerin mevcut olması, öğrenci profilindeki değişkenlikler 7-Parçalanmış aile çocuklarının fazla olması 8- Velilerin okula karşı yeterince ilgi göstermemesi,
<p>DIŞ FAKTÖRLER</p> <p>FIRSATLAR</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Okulun merkezi bir yerde bulunması, 2. Sağlık Ocağı ve çarşıya yakın olması, 3. Gelişim için genç ve özverili öğretmenlere sahip olunması, 4. Okul yönetiminin demokratik ,yeniliklere açık ,güvenilir ve destekleyici olması, 5. Gelişim için kısıtlı da olsa ilgili velilere sahip olunması, 6. Ulaşımının kolay olması 	<p>GF STRATEJİLERİ</p> <p>F5G11:Gelişim için kısıtlı da olsa ilgili velilere sahip olunması sonucu öğrencilerin yararına kültürel faaliyetlerin sayısı arttırılacak.</p>	<p>ZF STRATEJİLERİ</p> <p>F3Z12: Özverili öğretmenler sayesinde velilerin okulumuza desteği ve katılımı için okul personeli ile teşvik edici faaliyetler düzenlenecek.</p>
<p>TEHDİTLER</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Okulun iki giriş kapısının olması 2. Yoğun göçler ve göçlerle gelen ailelerin çocuklarının yaşadıkları sorunlar, 3. Okul çıkışında öğrencilerin zaman zaman karşılaştıkları güvenlik sorunları, 4. Okula yakın internet cafe nin olması, 5. Okul bahçe istinat duvarının alçak olması, 6. Top sahasının beton olması, 7. Parçalanmış aile çocuklarının her geçen gün çoğalması 		<p>ZT STRATEJİLERİ</p> <p>Z10T2:</p> <p>Yoğun göçler ve göçlerle gelen ailelerin çocuklarının yaşadıkları sorunlar, oryantasyon ve rehberlik çalışmaları ile en aza indirilecek.</p>



F. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN/GELİŞİM ALANLARI

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda Kırklareli İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak stratejik plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN ve GELİŞİM ALANLARI		
EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE ERİŞİM	EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
<ul style="list-style-type: none">✓ Okul öncesi eğitimde okullaşma✓ İlköğretimde devamsızlık✓ Ortaöğretimde okullaşma✓ Ortaöğretimde devamsızlık✓ Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler✓ Zorunlu eğitimden erken ayrılma✓ Taşınmalı eğitim✓ Yurt ve pansiyonların doluluk oranları✓ Temel eğitimden ortaöğretime geçiş✓ Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı✓ Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi✓ Özel öğretim okullarının doluluk oranı✓ Hayat boyu öğrenmeye katılım✓ Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı✓ Yükseköğretime katılım	<ul style="list-style-type: none">✓ Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler✓ Okuma kültürü✓ Okul sağlığı ve hijyen✓ Zararlı alışkanlıklar✓ Öğretmenlere yönelik hizmetçi eğitimler✓ Haftalık ders çizelgeleri✓ Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları✓ Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu✓ Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi✓ Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi✓ Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı✓ Eğitsel değerlendirme ve tanılama✓ Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri✓ Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri✓ Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim✓ Hayat boyu rehberlik hizmeti✓ Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği✓ Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu✓ Mesleki ve teknik eğitimde ARGE çalışmaları✓ Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi✓ Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği✓ İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları✓ Çıtraklık eğitimi alt yapısı✓ Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi✓ Yabancı dil yeterliliği✓ Uluslararası hareketlilik programlarına katılım	<ul style="list-style-type: none">✓ Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi✓ Çalışanların ödüllendirilmesi✓ Hizmetçi eğitim kalitesi✓ Yabancı dil becerileri✓ Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)✓ Okul pansiyonları✓ Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği✓ Eğitim ortamlarının kalitesinin artırılması✓ İkili eğitim yapılması ve derslik yetersizliği, kalabalık sınıflar✓ Birleştirilmiş sınıf uygulaması✓ Donatım eksiklerinin giderilmesi✓ Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu✓ İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama✓ Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan arsa sıkıntıları✓ Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu✓ Okul-Aile Birlikleri✓ Bütçelemeye merkezi olarak para aktarılması✓ İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması✓ Öğrenci burslarının dağıtımı ile ilgili mevzuatların yeniden gözden geçirilmesi✓ Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi✓ Mevzuatın sık değişmesi✓ Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması✓ Stratejik planların uygulanabilmesi üst düzey sahiplenmenin yetersizliği✓ Basın ve yayın faaliyetleri.✓ İstatistik ve bilgi temini✓ Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu✓ Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi✓ Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve

		kontrolü ✓İş güvenliği ve sivil savunma ✓Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği ✓İç kontrol sisteminin etkin kılınması ✓Bürokrasinin azaltılması 2.1.1.1.1.1 ✓İç Denetimin merkez ve taşra teşkilatında anlaşılabilirlik-farkındalık düzeyi ✓Denetim anlayışından rütbetlik anlayışına geçilememesi
--	--	--

2.1.1.1.1.4

G.STRATEJİK PLAN MİMARİSİ¹

Bakanlık tarafından oluşturulan çerçeve kapsamında 2015-2019 Kırklareli İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planının temel mimarisi oluşturulmuş, geleceğe yönelim bölümü aşağıda verilen mimari çerçevesinde yapılandırılmıştır.

1. Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama Hayat boyu öğrenmeye katılım

Özel eğitime erişim ve tamamlama

Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi Özel öğretimin payı

Yurt dışında ikamet eden vatandaşların eğitim ve öğretime erişimi

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.1.1. Öğrenci

2.1.2. Öğretmen

2.1.3. Öğretim programları ve materyalleri

2.1.4. Eğitim - öğretim ortamı ve çevresi

2.1.5. Rehberlik

2.1.6. Ölçme ve değerlendirme

2.1.7. Okul türleri ve programlar arası geçişler

2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

2.2.1. Sektörle işbirliği

2.2.2. Önceki öğrenmelerin tanınması

2.2.3. Hayata ve istihdama hazırlama

2.3. Mesleki rehberlik

2.4. Yabancı Dil ve Hareketlilik



- 2.4.1. Yabancı dil yeterliliği
- 2.4.2. Uluslararası hareketlilik

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Beşeri Altyapı

- 3.1.1. İnsan kaynakları planlaması
- 3.1.2. İnsan kaynakları yönetimi
- 3.1.3. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2. Fiziki, Mali ve Teknolojik Altyapı

- 3.2.1. Finansal kaynakların etkin yönetimi
- 3.2.2. Okul bazlı bütçeleme
- 3.2.3. Eğitim tesisleri ve altyapı
- 3.2.4. Donatım

3.3. Yönetim ve Organizasyon

- 3.3.1. Kurumsal yapının iyileştirilmesi
 - 3.3.1.1. Bürokrasinin azaltılması
 - 3.3.1.2. İş analizleri ve iş tanımları
 - 3.3.1.3. Mevzuatın güncellenmesi
- 3.3.2. İzleme ve değerlendirme
- 3.3.3. Avrupa Birliğine uyum ve uluslararasılaşma
- 3.3.4. Sosyal tarafların katılımı ve yönetişim
 - 3.3.4.1. Çoğulculuk
 - 3.3.4.2. Katılımcılık
 - 3.3.4.3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- 3.3.5. Kurumsal iletişim
- 3.3.6. Bilgi Yönetimi
 - 3.3.6.1. Bakanlık hizmetlerinin e-Devlet aracılığıyla sunumu
 - 3.3.6.2. Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması
 - 3.3.6.3. Veri toplama ve analiz
 - 3.3.6.4. Veri iletimi ve bilgi paylaşımı



ANALİZ



SONUÇ



DEVİREN ANALİZİ

HEDEF

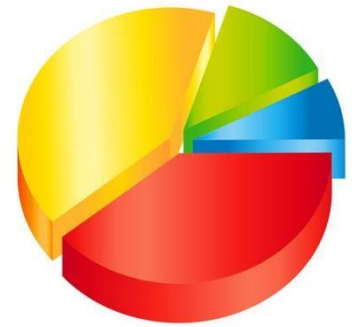


PLAN



DEĞERLENDİRME

ÇIKTI



BÖLÜM **GELECEĞE** **YÖNELİM**



BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından görüşme formları doğrultusunda alınan görüşler neticesinde Kurumumuzun misyonu, vizyonu, ilke ve değerleri aşağıda belirtildiği şekildedir.

A. MİSYON – VİZYON – TEMEL

DEĞERLER MİSYON

MİSYONUMUZ

Namık Kemal Ortaokulu olarak;

Birlikte dünyaya objektif bakabilen, yaratıcı, teknolojiyi kullanabilen, çevreci, sanat ruhlu, özgüvenli, kendisiyle barışık, ilkel, aktif, toplumun beklentilerine uygun bireyler yetiştirmek.

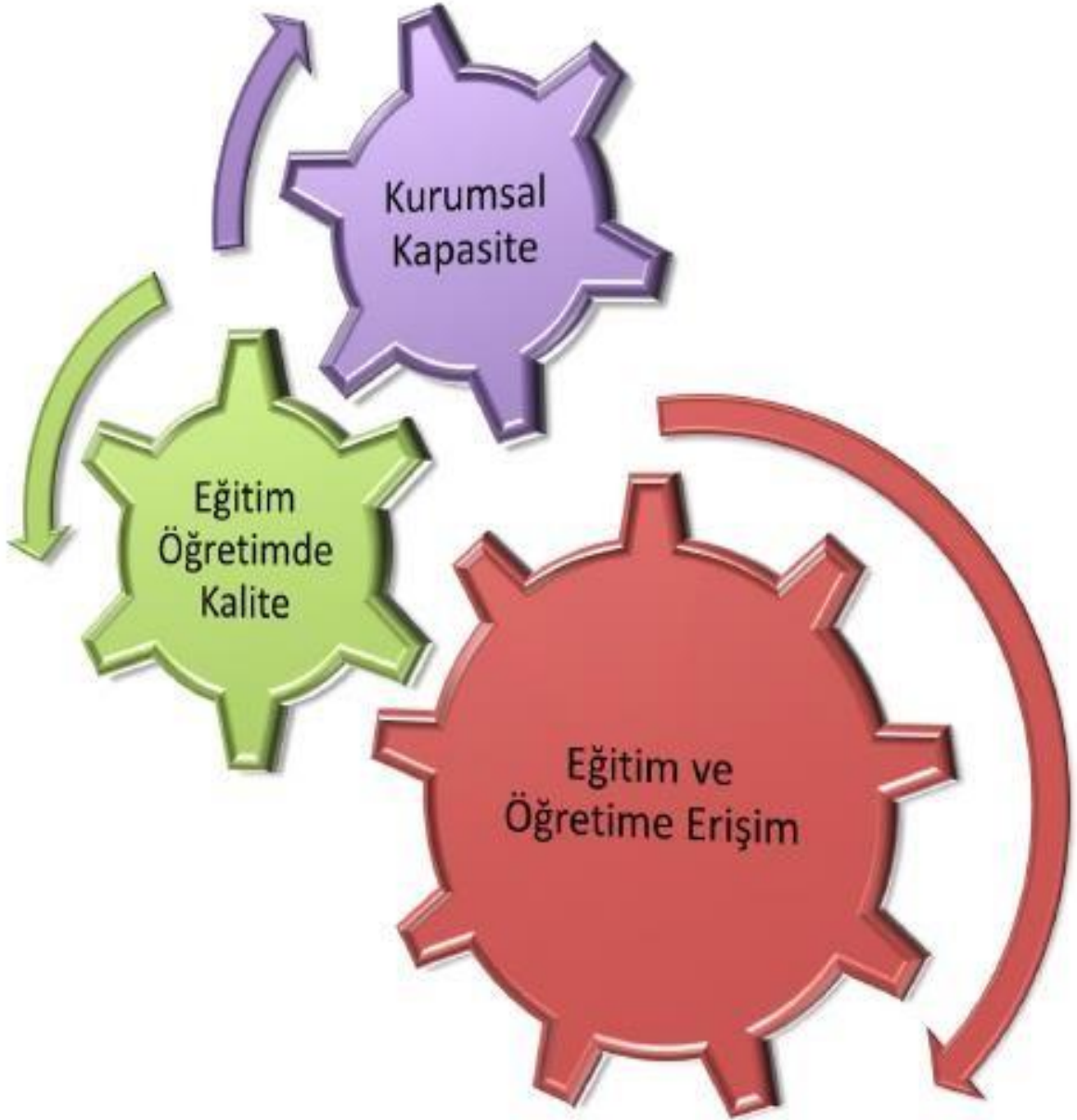
VİZYONUMUZ

Öğrenciyi merkez alan, sevgiyle, bilimin ve sanatın yoğrulduğu, ekip ruhuna sahip, çağdaş, ulusal ve evrensel değerlerde öncü bir okul olmak.

İLKE VE DEĞERLERİMİZ

- *Atatürk ilke ve inkılâpları*
- *Laiklik*
- *İnançlara saygılı olma*
- *Demokratik anlayış*
- *Kültürel değerlerimizin diğer ulusların değerleri ile bağdaştırılması*
- *Öz kültüre bağlılık*
- *Adalet*
- *Üretkenlik*
- *Fırsat eşitliği*
- *Yenilikçilik*
- *Akılcılık ve bilimsellik*
- *Beden ve ruh sağlığını koruma*
- *Şeffaflık*
- *Doğa ve çevreyi koruma*
- *İşbirliği*
- *Liyakat*
- *Süreklilik*
- *Katılımcılık*
- *Fedakarlık*

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU



***Eğitim ve öğretime erişimin sağlanması**
***Eğitim öğretimin kalitesinin artırılması**
***Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi**
TEMALAR

1.TEMA: EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç 1. Okul Öncesi eğitimde ve Ortaokulda başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm çocukların eğitime erişimine, imkan sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1 Okul Öncesinde eğitime katılımı plan dönemi sonuna kadar %75 ten % 83'e çıkarmak.

Performans Göstergeleri		Önceki yıllar		Hedefler			
		2013	2014	2015	2016	2017	2018
Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı	4 Yaş	% 72	% 75	% 77	% 79	% 81	83
	5 Yaş	% 72	% 75	% 77	% 79	% 81	83

Faaliyet 1.1.1 Okul öncesi eğitimin önemini anlatmak için çağ nüfusundaki çocukları olan vatandaşları ziyaret etmek.

Faaliyet 1.1.2 Çocukların okula erişimi ağlandıktan sonra bu erişimin kalıcılığı için okulun öğrenci için bir oyun alanı olmakla birlikte ilkokula hazırlık olduğunu velilere eğitim yoluyla aktarmak.

Stratejik Amaç 2. Ortaokul düzeyinde özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler dahil olmak üzere tüm çocukların eğitime erişimine imkan sağlamak.

Stratejik Hedef 1.2 Plan dönemi sonuna kadar ortaokul düzeyinde özel eğitim öğrencilerinin eğitime erişim imkanını %100 e çıkarmak.

Performans Göstergeleri		Önceki yıllar		Hedefler			
		2013	2014	2015	2016	2017	2018
Ortaokul düzeyinde Özel eğitim öğrencilerinin okullaşma oranı	10-14Yaş aralığında	% 90	% 92	% 94	% 96	% 98	%100

Faaliyet 1.2.1 Özel eğitime ihtiyaç duyan ortaokul öğrencilerine okul yönetiminin ve alan öğretmenleri ile ev ziyaretleri gerçekleştirilmesi.

Faaliyet 1.2.2 Özel eğitim öğrencilerini de her türlü resmi kutlamalarda görevlendirilmesi, özgüvenlerini geliştirici etkinliklerle desteklenmesi, ödüllendirilmesi.

Faaliyet 1.2.3 Özel eğitim öğrencilerimiz için şehir içi geziler düzenlenmesi, piknikler yaptırılması.

2.TEMA:EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Amaç 3. Eğitim Öğretimin Kalitesinin arttırmak

Hedef 3.1. Önceki yıllarda gösterilen öğrenci başarısını her en az yıl % 1 artırmak

Performans Göstergeleri	Önceki yıllar		Hedefler				
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	
Merkezi sistemle sınava giren öğrenci sayıları	-	82	76	74	50	-	-
Merkezi sistem sınavlarında başarılı olan öğrenci yüzdesi	%	75	76	77	78	79	80

Faaliyet 3.1.a.Başarıyı artırıcı testlerin uygulanması

Faaliyet 3.1.1.b.Okuldan mezun başarılı öğrencilerin okula davet edilerek başarı sırlarının halen devam eden öğrencilere aktarılması

Faaliyet 3.1.1.c.Özellikle 8.sınıf öğrencileri için başarıyı artırmaya yönelik motivasyon seminerleri düzenlenmesi

Faaliyet 3.1.1.d. Hafta Sonları günlük 6' şar saat ve hafta içi derslerin bitiminde 15.20-17.30 saatleri aralığında günlük ikişer saat kurslar düzenlenmesi

Faaliyet 3.1.1.e. Öğrenci başarılarının takdir edilip, ödüllendirilmesi ve böylece öğrencilerde özgüven duygusunun yerleştirilmesi

Faaliyet 3.1.1.f Orta öğretim kurumlarına geziler düzenlemek

3.TEMA:KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç 4. Çağın gereğine göre dış değişime ve iç dönüşüme açık personel yetiştirmek.

Stratejik Hedef 4.1. Her yıl personeli en az 2 hizmet içi eğitim almasını sağlamak

Performans Göstergeleri	ÖNCEKİ YILLAR		HEDEFLER			
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Okulumuz personel sayısı	14	16	18	20	-	
Düzenlenen ve düzenlenmesi planlanan hizmet içi eğitim sayısı	2	2	3	4	5	6
Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	2	2	2	3	4	5

Faaliyet 4.1.1.BT sınıfında fatih projesine alt yapı oluşturacak temel bilgisayar kullanımı eğitimini geliştirici eğitim düzenlenmesi

Faaliyet 4.1.1.a.Çalışma alanı kişisel gelişim uzmanı olan akademik personelden okulumuza davet ederek personelimizin kişisel başarı ve motivasyonunu ileriye taşınması yönünde faaliyet düzenlenmesi

BÖLÜM



MALİYETLENDİRME





BÖLÜM 4: MALİYETLENDİRME İZLEME VE DEĞERLENDİRME

* Hedef-Birim-Sorumluluk-Tablosu * Stratejik plan Maliyetlendirme Tablosu * Ekler

Stratejik Plan –Hedef- Sorumluluk Tablosu

Tablo

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	SORUMLU BİRİM
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN SAĞLANMASI	Stratejik Amaç No:1 Okul Öncesi eğitimde başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm çocukların eğitime erişimine, imkan sağlamak. Stratejik Amaç No:2 Ortaokul düzeyinde özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler dahil olmak üzere tüm çocukların eğitime erişimine imkan sağlamak.	Stratejik Hedef No:1.1 Okul Öncesinde eğitime katılımı plan dönemi sonuna kadar %75 ten %83 e çıkarmak. Stratejik Hedef No:2.1 Plan dönemi sonuna kadar ortaokul düzeyinde özel eğitim öğrencilerinin eğitime erişim imkanını %100 e çıkarmak.	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN SAĞLANMASI EKİBİ (Okul Yönetimi, Rehberlik Servisi, Anasınıfı Öğretmeni, Branş Öğretmenleri)
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	Stratejik Amaç No:3 Eğitim Öğretimin Kalitesinin arttırmak	Stratejik Hedef No:3.1 Önceki yıllarda gösterilen öğrenci başarısını her en az yıl % 1 arttırmak	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI EKİBİ (OGYE) (Branş Öğretmenleri, Rehberlik Servisi)
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	Stratejik Amaç No:4 Çağın gereğine göre dış değişime ve iç dönüşüme açık personel yetiştirmek	Stratejik Hedef No:4.1 Her yıl personeli en az 2 hizmet içi eğitim almasını sağlamak	KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ EKİBİ (Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler)

STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	MALİYETİ
EĞİTİM VE ÖĞRETİM ERIŞİMİN SAĞLANMASI	Stratejik Amaç No:1 Okul Öncesi eğitimde başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm çocukların eğitime erişimine, imkân sağlamak.	0
	Stratejik Hedef No:1 Okul Öncesinde eğitime katılımı plan dönemi sonuna kadar %75 ten %83 e çıkarmak.	0
	Stratejik Amaç No:2 Ortaokul düzeyinde özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler dahil olmak üzere tüm çocukların eğitime erişimine imkan sağlamak.	0
	Stratejik Hedef No:2 Plan dönemi sonuna kadar ortaokul düzeyinde özel eğitim öğrencilerinin eğitime erişim imkanını %100 e çıkarmak.	0
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	Stratejik Amaç No:3 Eğitim Öğretimin kalitesinin arttırmak	Kurs Maliyetleri: Fotokopi Toner:3500 TL Kağıt:3500 TL Temizlik:2500 TL Okul Gezileri:2000 TL
	Stratejik Hedef No:3.1 Önceki yıllarda gösterilen öğrenci başarısını her en az yıl % 1 artırmak	
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	Stratejik Amaç No:4 Çağın gereğine göre dış değişime ve iç dönüşüme açık personel yetiştirmek	0
	Stratejik Hedef No:4.1 Her yıl personeli en az 2 hizmet içi eğitim almasını sağlamak	0

2.KAYNAK TABLOSU:

KAYNAKLAR	2015 (T.L.)	2016 (T.L.)	2017 (T.L.)	2018 (T.L.)
Bağışlar	5000	5500	6000	6500
Etkinlikler	3000	3500	4000	5000
Kantin	3000	3500	4000	5000
Okul Aile Birliği	2500	3000	4000	6000
Diğer (BELEDİYE)	6.000	7.000	8.000	10.000
Toplam	18500	22500	26000	32500

BÖLÜM



İZLEME VE DEĞERLENDİRME



BÖLÜM V: İZLEME-DEĞERLENDİRME

A. NAMIK KEMAL ORTAOKULUNUN 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Stratejik Planın onaylanıp, yürürlüğe girmesinden sonra başlayan izleme ve değerlendirme süreci, amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi ve belirlenen eksikliklerin giderilmesi açısından önem taşımaktadır.

Namık Kemal Ortaokulu Stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik proje ve faaliyetlerin uygulanabilmesi için amaç, hedef ve faaliyetler bazında sorumluların kimler, hangi birimler olduğu belirlenmesi amacıyla stratejik hedef birim ilişkilendirilmesi yapılmıştır. Namık Kemal Ortaokulu Stratejik Planı'nın onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamanın izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. İzleme ve Değerlendirme sürecinde, planın her aşamasında üst yönetime geri bildirim sağlanarak, sunulan hizmetlerin plan çerçevesinde daha kaliteli, verimli ve etkili bir şekilde yerine getirilmeleri sağlanacaktır. Ayrıca her yılın sonunda hedeflerin dönemin şartlarına uygun olarak revize edilmesi sağlanacaktır. Stratejik Planın izleme ve değerlendirmesinde müdürlüğümüz bünyesinde Okul İdaresi yetkili kılınmıştır. Planın uygulanması sürecinde şubeler arasında koordinasyon görevi yine bu şubemize ait olacaktır.

Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmeler Stratejik Planlama Üst Kurulunca takip edilecek, altışar aylık dönemler itibariyle faaliyet ve projelerle ilgili raporlar Okul idaresi tarafından raporlanacaktır. Bu raporların içeriğindeki performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yıl ki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflerle ne derecede örtüştüğünü rapor halinde üst yöneticinin bilgisine sunacaktır. Ayrıca; yöneticiden gelen kararlar doğrultusunda birimlere geri bildirimde bulunacaktır. Böylece, planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır. Altışar aylık ve bir yıllık raporların oluşturulabilmesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planının yayınlanmasını takiben yayınlayacağı izleme değerlendirme formları ya da Stratejik Planlama Ekibinin oluşturduğu rapor formları kullanılacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün görüşleri doğrultusunda konsolide edilmiş altı aylık rapor Temmuz ayı içerisinde, bir yıllık rapor ise Ocak ayı sonuna kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne yazı ve mail yoluyla sunulacaktır ve sonuçlar kamuoyuna sunulacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Strateji Geliştirme şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi hazırlanan raporların Üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Strateji Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

